

1. Nombre del Incidente	2. Periodo Operacional (Fecha / Hora) De: _____ A: _____	REGISTRO DE SALIDA PARA DESMOVILIZ. SCI 221-MX
3. Unidad / Personal desmovilizado		4. Fecha / Hora de desmovilización
<p>5. Unidad / Personal</p> <p>Usted y sus recursos han sido desmovilizados sujeto a registro de salida con las siguientes unidades: (Lider Unidad de Desmovilización "X" la(s) Unidad(es) apropiadas)</p> <p>Sección Logística</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad de <u>Suministros</u> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad de <u>Comunicaciones</u> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad de <u>Instalaciones</u> _____</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad <u>Terrestre</u> _____</p> <p>Sección de Planificación</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad de <u>Documentación</u> _____</p> <p>Sección de Finanzas/Documentación</p> <p><input type="checkbox"/> Unidad de <u>Tiempo</u> _____</p> <p>Otra</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p> <p><input type="checkbox"/> _____</p>		
<p>6. Notas</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		
7. Preparado por: _____		Fecha/Hora _____
REGISTRO DE SALIDA PARA DESMOVILIZACIÓN		SCI 221-MX